**周总结**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **周几** | **实验内容（要具体）** | **备注（存的问题，文献，想法）** |
| 6.18 | 一 | 1、1#525实验室打扫卫生  2、1#323实验室打扫卫生（主要最近经常用，去打印的时候碰到他们帮忙正在打扫就一起打扫了，323要改成超净间，进门需要换衣服换鞋和风淋）  3、3D打印部件：主要包括4根支撑杆和LED光源底座  4、设备审批单签字（综合办主任）（科研处处长不在） |  |
| 6.19 | 二 | 1、设备审批单签字（科研处处长，所长）  2、合同盖章  3、组装3D打印部件 | 组装发现侧边漏光问题需要解决，手机支架需要解决，支撑方式需要改变。 |
| 6.20 | 三 | 1、清洗硅片  2、转移AAO到硅片 | 这批AAO买来有一些弯曲程度很严重，会影响转移，已于厂家沟通，对方表示可以告知他们有问题的AAO数量，然后再补发一下。 |
| 6.21 | 四 | 1、财务转账（盯着她弄完才走）  2、继续转移AAO到硅片  2、组会PPT+组会 |  |
| 6.22 | 五 | 1、协助苏玥测光栅的透射光谱  2、清洗石英片，PET片  3、转移AAO到石英片、PET片 |  |

本周工作：1、转移AAO薄膜。2、协助苏玥测光栅光谱。3、拉曼设备审批、盖章和财务转账。4、打印模具。5、清洗硅片。

下周计划：1、AAO蒸金。2、转移二维材料。3、透射光谱测试。4、山东开会。